

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14, 70/17 i 98/19) Skupština udruge Prostor Emancipacije, dana 12. ožujka 2020., godine usvaja tekst Statuta

STATUT

PROSTOR EMANCIPACIJE

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu u članjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; imenovanju i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za rad udruge. Udruga djeluje kao nevladina i nestranačka organizacija.

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: **Prostor emancipacije**

Skraćeni naziv Udruge glasi: **EMA**

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: **Space of emancipation**

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Koordinacijski odbor.

Članak 4.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 5.

Udrugu zastupaju dvije koordinatorice koje čine Koordinacijski odbor. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Udruga ima pečat. Pečat čuvaju i ovlaštene su koristiti osobe imenovane i ovlaštene za zastupanje Udruge.

Pečat Udruge okruglog je oblika promjera 40 mm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: „Prostor EMancipacije, Zagreb“. U sredini pečata nalazi se i skraćeno ime Udruge "EMA".

Članak 7.

Udruga se može po potrebi udružiti sa srodnim Udrugama i organizacijama koje imaju slične ciljeve i područje djelatnosti u svrhu ostvarivanja ciljeva definiranih Statutom Udruge. Odluku o udruživanju Udruge sa drugim Udrugama ili organizacijama, kao i odluku o raskidanju suradnje i razdruživanju, donosi Skupština Udruge. Udruga može surađivati i učlanjivati se u srodne asocijacije u zemlji i inozemstvu. Odluku o učlanjivanju donosi Skupština.

Članak 8.

Rad Udruge i svih njezinih tijela je javan. Javnost rada osigurava se povremenim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, informativnim lekcijama, objavama i informacijama putem javnih medija i Internet stranice Udruge ili na drugi prikladan način. Isprave i podaci, čije objavljivanje široj javnosti može štetiti interesima Udruge ili njenih članova, kao podaci o pristupnim točkama, novim planovima, programima i dr. podliježu tajnosti Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 9.

Udruga svojim djelovanjem nastoji promicati viziju demokratskog, solidarnog i otvorenog društva koje svojim članovima i članicama pruža okruženje u kojem mogu ostvariti svoj puni potencijal u svim aspektima svog života i razvoja te koje prihvaća i uvažava različitosti koje osobe u svom životu i razvoju ostvaruju.

Udruga pritom polazi od dvije pretpostavke:

1. Značajke osoba, društvenih skupina ili obitelji kao što su spol, seksualna orijentacija, rodni identitet, dob, invaliditet, razvojne i trajne poteškoće, etnička ili rasna pripadnost, mogu sprečavati ostvarenje punog potencijala osoba. Udruga najviše pažnje posvećuje spolu kao značajki koja značajno utječe na ostvarivanje punog potencijala osobe.

2. Članovi i članice društva ostvaruju se u raznim ulogama, od obitelji, kasnije i kroz zajednicu, predškolski i školski sustav, poslovno okruženje, društvenu pripadnost, fizičku aktivnost, intelektualnu aktivnost, te odnose s drugim pojedincima, stvaranje novih odnosa i zajednica s drugim osobama, te stvaranje nove obitelji. Udruga najviše pažnje posvećuje ulozi obitelji i roditeljstva u tom procesu.

Kao ključne preduvjete ostvarenja navedene vizije, Udruga postavlja sljedeće ciljeve:

- promicanje i podupiranje rodne ravnopravnosti, odnosno postizanje punog potencijala i ravnopravnog sudjelovanja osoba u svim područjima javnog i privatnog života neovisno o spolu, seksualnoj orijentaciji ili rodnom identitetu i izražavanju,
- uvažavanje različitosti i podupiranje ravnopravnog sudjelovanja marginaliziranih osoba i skupina u svim područjima javnog i privatnog života, neovisno o drugim značajkama poput dobi, invaliditeta, razvojnih i trajnih poteškoća, etničke ili rasne pripadnosti,
- uvažavanje različitosti i podupiranje svih oblika pojavnosti obitelji, bilo da se radi o jednoroditeljskim obiteljima, obiteljima roditelja različite seksualne orijentacije, obiteljima s djecom s poteškoćama u razvoju, obiteljima različite etničke ili rasne pripadnosti, i različite dobi ostvarivanja roditeljstva
- promicanje i zagovaranje ravnopravnog i odgovornog partnerstva i roditeljstva, koje uvažava osobnost i različitost svih članova obitelji,
- zalaganje za suzbijanje stereotipa, predrasuda i diskriminacije vezanih uz demografska i druga obilježja pojedinaca i skupina poput spola, seksualne orijentacije, rodnog identiteta, dobi, invaliditeta, razvojnih i trajnih poteškoća, etničke ili rasne pripadnosti,
- zalaganje za suzbijanje stereotipa, predrasuda i diskriminacije vezanih uz različite pojavne oblike obitelji te uz demografska i druga obilježja roditelja i djece poput spola, seksualne orijentacije, rodnog identiteta, dobi, invaliditeta, razvojnih i trajnih poteškoća, etničke ili rasne pripadnosti,
- zagovaranje institucionalnih i zakonodavnih promjena koje omogućuju i štite rodnu ravnopravnost u svim područjima privatnog i javnog života,
- promicanje važnosti demokratskog, solidarnog, otvorenog društva kao preduvjeta kvalitetnog života pojedinca.

Sukladno ovom cilju, područja djelovanja su:

- ljudska prava,
- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- demokratska politička kultura,
- međunarodna suradnja,
- socijalna djelatnost.

Članak 10.

U svrhu ostvarenja ciljeva propisanih člankom 9. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- provođenjem projekata i programa u svrhu osvješćivanja stereotipa, predrasuda i diskriminacijskih praksi s kojima se susreću se osobe radi svog spola, spola, seksualne

- orijentacije, rodnog identiteta, dobi, invaliditeta, razvojnih i trajnih poteškoća, etničke ili rasne pripadnosti te obitelji različitih pojavnih oblika;
- organiziranje edukacija, seminara, predavanja, okruglih stolova, panel diskusija i sl. o rodnoj ravnopravnosti, ljudskim i ženskim te LGBTIQ pravima, o pozitivnom i odgovornom roditeljstvu te ljudskim pravima;
 - pružanjem podrške ciljnim skupinama Udruge u vidu organizacije grupa podrške, druženja, poticanja umrežavanja korisnika;
 - pružanjem podrške ciljnim skupinama Udruge u vidu organizacije umrežavanja organizacija i pojedinaca koji imaju kapacitete za pružanje potrebne podrške i pomoći;
 - pružanje savjetovanja ciljnim skupinama Udruge;
 - poticanjem interdisciplinarnih istraživanja tema, koje se tiču diskriminacije na temelju spola, seksualne orijentacije rodnog identiteta, dobi, invaliditeta, razvojnih i trajnih poteškoća, etničke ili rasne pripadnosti;
 - praćenjem tema i informiranjem o temama i zbivanjima vezanim uz ciljeve Udruge;
 - radom na javnim politikama koje se tiču ciljeva Udruge;
 - kontinuiranim samoobrazovanjem članica na unapređenju ciljeva Udruge;
 - sudjelovanjem na međunarodnim skupovima koje se tiču ciljeva Udruge;
 - izdavanjem brošura, informativnih biltena, te teorijskih edukacijskih publikacija o rodnoj ravnopravnosti, diskriminacijskim praksama, pozitivnom i odgovornom roditeljstvu i svih drugih tema koje se dotiču ciljeva Udruge;
 - prevođenjem stručnih materijala iz područja svoje djelatnosti;
 - organiziranjem javnih događanja na teme koje se tiču ciljeva Udruge;
 - poticanjem i promocijom zdravih stilova života, bilo da se radi o fizičkom, psihičkom ili duhovnom aspektu.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

Članom/icom Udruge može postati svaka punoljetna fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi ili pružanju pomoći Udruzi te se slaže s odredbama i vrijednostima Udruge navedenima Statutom.

Osobe bez poslovne sposobnosti ili ograničenih poslovnih sposobnosti mogu biti članovi/ice Udruge, ali bez prava odlučivanja o radu njenih tijela.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pristupnicu Koordinacijskom odboru koji odlučuje o prijemu u članstvo unutar osam dana.

Članstvo u Udruzi može biti redovno i podržavajuće.

Redovni članovi/ice su oni/one koje se izjasne da žele aktivno i redovno sudjelovati u svim aktivnostima Udruge.

Podržavajući članovi/ice su oni/one koje se izjasne da žele povremeno sudjelovati u aktivnostima Udruge.

Član/icom Udruge postaje se danom uplate članarine. Popis članova/ica vodi koordinatorica volonterki.

Ukoliko Koordinacijski odbor ne upiše pojedine osobe u članstvo, moguće je uputiti žalbu skupštini koja donosi konačnu odluku o upisu novih članova/ica.

Popis članova/ica vodi se elektronički i uvijek je dostupan na uvid svim članicama i nadležnim tijelima na njihov zahtjev. Popis članova/ica sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, iznosu uplaćene članarine te datumu prestanka članstva u udruzi.

Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine na godišnjoj skupštini.

Članak 12.

Prava redovnih članova/ica su:

- birati i biti birani/e u tijela upravljanja Udruge,
- predlagati svoje projekte u okviru osnovne djelatnosti Udruge i u skladu s planovima Udruge,
- uvid u projekte Udruge,
- stalna razmjena iskustva u području osnovne djelatnosti,
- redovno sudjelovati u radu na ostvarivanju svih djelatnosti Udruge.

Članak 13.

Obveze i odgovornosti redovnih članova/ica su:

- redovito sudjelovati na sjednicama Skupštine te sastancima Udruge s pravom glasanja i punog sudjelovanja u donošenju odluka,
- odazivati se pozivima za sudjelovanje u događanjima vezanim uz nosive aktivnosti Udruge, te onima važnim za suradnju Udruge s institucijama i srodnim organizacijama,
- djelovati na ostvarivanju i poboljšanju ciljeva utvrđenih Statutom Udruge,
- zastupati interese Udruge u skladu sa Statutom i programskim planovima,
- poštovati interna pravila (izbjegavanje sukoba interesa, razmjena informacija, poštivanje odredbi potpisanih ugovora),
- stalno stručno usavršavanje u području osnovne djelatnosti,
- pridržavanje odredaba ovog Statuta,
- plaćanje godišnje članarine.

Članak 14.

Prava podržavajućih članova/ica su:

- predlagati svoje projekte u okviru osnovne djelatnosti Udruge i u skladu s planovima Udruge,
- uvid u projekte Udruge,
- stalna razmjena iskustva u području osnovne djelatnosti,
- sudjelovati u radu na ostvarivanju svih djelatnosti Udruge.

Članak 15.

Obveze i odgovornosti podržavajućih članova/ica su:

- djelovati na ostvarivanju i poboljšanju ciljeva utvrđenih Statutom Udruge,
- zastupati interese Udruge u skladu sa Statutom i programskim planovima,
- poštovati interna pravila (izbjegavanje sukoba interesa, razmjena informacija, poštivanje odredbi potpisanih ugovora),
- pridržavanje odredaba ovog Statuta.

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge,
- dobrovoljnim istupom iz članstva,
- isključenjem iz članstva,
- neplaćanjem godišnje članarine (za redovne članove),
- smrću.

Članak 17.

Članstvo prestaje bez posebne odluke ukoliko redovni član do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povrede svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima. Stegovni postupak provodi Koordinacijski odbor.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Koordinacijski odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Prijedlog za pokretanje postupka isključenja može dati svaki/a član/ica Udruge.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela Udruge jesu:

1. Skupština
2. Koordinacijski odbor

1. SKUPŠTINA

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu čine svi/e poslovno sposobni/e redovni/e članovi/ice Udruge te predstavnik pravne osobe redovne članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je prisutna natpolovična većina članova/ica Skupštine.

Skupština donosi odluke većinom glasova članova/ica prisutnih na sjednici Skupštine.

Članak 20.

Skupština radi u sjednicama.

Sjednicu Skupštine saziva Koordinacijski odbor najmanje osam dana prije održavanja.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te predloženi dnevni red.

Koordinacijski odbor dužan je sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev 1/3 članova/ica Udruge. Ukoliko Koordinacijski odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, sjednicu Skupštine sazvat će predlagači/ce.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje tri člana/ice udruge, koje su upisane u popis članova/ica prije isteka mandata tijelima Udruge.

Sjednicu po dogovoru vodi jedna od Koordinatorica.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničarka, a koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 21.

Sjednice mogu biti redovne, izborne i izvanredne.

Redovne sjednice Skupštine održavaju se jednom godišnje, a izborne svake dvije godine.

Sjednice Skupštine mogu se održavati i elektronskim putem. Elektronske sjednice traju 3 dana tijekom kojih se o predloženom dnevnom redu treba izjasniti elektronskim putem natpolovična većina članova/ica. Datum održane sjednice je zadnji dan glasanja. O održanoj sjednici se sastavlja zapisnik kojeg potpisuje zapisničarka.

Članak 22.

Skupština Udruge:

- donosi Statut, te imjene i dopune Statuta,
- utvrđuje i usvaja program rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja izvještaj o radu i financijski plan za prethodnu kalendarsku godinu,
- bira i razrješava članove/ice Koordinacijskog odbora Udruge,
- razmatra izvještaj o radu članova/ica Koordinacijskog odbora i ocjenjuje njihov rad,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti,

- donosi odluku o visini i načinu plaćanja članarine,
- odlučuje o žalbama članova/ica na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- odlučuje o raspodjeli imovine nakon prestanka rada udruge,
- obavlja i druge poslove za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

2. KOORDINACIJSKI ODBOR

Članak 23.

Koordinacijski odbor je upravno tijelo Udruge kojeg čine dvije koordinatorice koje jednoglasno donose odluke i zadužene su za različite segmente rada Udruge: Koordinatorica programa i Koordinatorica volonterki. Članovi/ice Koordinacijskog odbora predstavljaju i zastupaju Udrugu pojedinačno i samostalno.

Članovi/ice Koordinacijskog odbora bira skupština na dvije godine.

Članak 24.

Koordinacijski odbor:

- rukovodi radom Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge, te odlukama Skupštine,
- saziva Skupštinu Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- imenuje i opoziva likvidatoricu,
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta,
- odlučuje o prijemu članova i isključenju iz članstva,
- brine o izvršenju usvojenog programa i provedbi odluka skupštine,
- utvrđuje prijedlog programa i djelatnosti Udruge
- obavlja i druge poslove sukladno Zakonu, Statutu i drugim aktima Udruge.

Članak 25.

Članovi/ice Koordinacijskog odbora:

- zastupaju Udrugu,
- odgovaraju za zakonitost rada udruge,
- rukovode radom Skupštine,
- sklapaju sve vrste pravnih poslova u ime i/ili za račun Udruge,
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- obavljaju i druge poslove sukladno Zakonu, Statutu i drugim aktima Udruge.

Koordinatorica programa vodi programski dio rada Udruge, predlaže godišnji program rada Skupštini na razmatranje i prihvatanje, brine o izvršenju usvojenog programa.

Koordinatorica volontera vodi popis članova/ica Udruge i vodi popis volontera/ki, vodi volonterski tim Udruge, planira uključivanje volonterki, izrađuje opise poslova volontera/ki, radi selekciju i uključivanje volonterki/ki, provodi treninge, superviziju i evaluaciju volonterskih aktivnosti; obavlja administrativno-tehničke i financijske poslove.

Članak 26.

Za svoj rad Koordinacijski odbor je odgovoran Skupštini Udruge. Koordinacijski odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

V. IMOVINA UDRUGE

Članak 27.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 28.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Koordinatorica financija podnosi Skupštini na razmatranje i odobranje.

VI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA UNUTAR UDRUGE

Članak 29.

Članovi/ice u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

Članak 30.

U slučaju da su privatni interesi članovi/ice u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad članovi/ice u obavljanju djelatnosti Udruge, članovi/ica koja se zatekne u sukobu interesa dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti Koordinacijski odbor.

Članak 31.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji/a član/ica može zatražiti mišljenje Koordinacijskog odbora.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Koordinacijski odbor će najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva dati obrazloženo mišljenje na zahtjev članova/ica.

Članak 32.

Ako postoji spor između članova/ica Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi/ice su dužne pokušati taj spor riješiti mirenjem pred Skupštinom.

VII. PRESTANAK DJELOVANJA UDRUGE

Članak 33.

Udruga prestaje djelovati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluku o prestanku djelovanja Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova.

U slučaju prestanka udruge nastupanjem zakonom predviđenih razloga za prestanak, sva imovina Udruge se predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

Članak 34.

Po prestanku rada udruge postupak likvidacije sukladno Zakonu o udrugama provodi likvidatorica. Likvidatoricu imenuje i opoziva Koordinacijski odbor.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave. Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Ovaj Statut stupa na snagu danem donošenja.

Statut potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje Udruge.

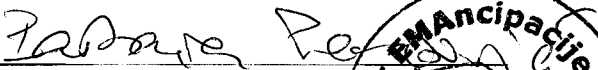
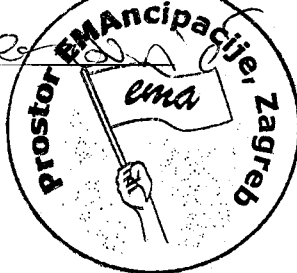
Članak 36.

U ovom statutu sve odredbe se odnose na osobe oba spola.

U Zagrebu, 12. rujna 2020.

Za Udrugu, osoba ovlaštena za zastupanje:

Barbara Perasović Cigrovski, koordinatorica programa



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/20-02/679, URBROJ: 251-07-11-20-2 od 14. svibnja 2020. godine.

